

THÔNG BÁO

V/v thực hiện chế độ thông tin báo cáo và công tác chỉ đạo hoạt động công tác Đội và phong trào thiếu nhi Quận 11 năm học 2024 – 2025

Thực hiện kế hoạch số 12-KH/HĐĐ ngày 07/10/2024 về kế hoạch công tác Đội và phong trào thiếu nhi Quận 11 năm học 2024 – 2025, Hội đồng Đội thông tin đến các đơn vị về việc thực hiện chế độ thông tin báo cáo và công tác chỉ đạo hoạt động Đội và phong trào thiếu nhi Quận 11, năm học 2024 - 2025 cụ thể như sau:

1. Chế độ thông tin, báo cáo:

1.1. Chế độ thông tin: Hội đồng Đội triển khai các nội dung văn bản đến các đơn vị qua các kênh thông tin sau:

- Hộp thư của các đơn vị tại Phòng Giáo dục và đào tạo Quận 11.
- Thông qua địa chỉ hộp thư điện tử của đơn vị (theo địa chỉ hộp thư điện tử do đơn vị cung cấp), website “Quandoan11.vn”.
- Hệ thống lưu trữ và đồng bộ hóa tập tin (Google Drive): <https://shorturl.at/1vHEs>.

- Ngoài ra, để các thông tin được triển khai nhanh chóng, kịp thời đến các đơn vị, Hội đồng Đội quận đồng thời sử dụng ứng dụng nhắn tin Zalo Group “Phụ trách Đội Quận 11” để chuyển tải các thông tin.

1.2. Chế độ báo cáo tháng:

- Nội dung báo cáo: Thông tin kết quả những hoạt động của Liên đội trong tháng theo các mặt công tác, theo trọng tâm chỉ đạo của Hội đồng Đội quận trong năm học 2024 – 2025. Thông tin phải phản ánh được tình hình hoạt động Đội và phong trào thiếu nhi tại đơn vị, cần nêu rõ số liệu cụ thể, hình ảnh minh họa cho từng hoạt động và gửi vào hộp thư điện tử: Hoidongdoiq11@gmail.com của Hội đồng Đội.

- Thời gian gửi báo cáo: Các đơn vị gửi báo cáo kết quả hoạt động tháng trong năm học 2024 – 2025 (theo mẫu) tính từ tháng 11/2024 đến tháng 5/2025 về Hội đồng Đội trước 17g00 ngày 20 hàng tháng (Trừ báo cáo tháng 12 đã lồng ghép trong báo cáo sơ kết và báo cáo tháng 5 đã lồng ghép trong báo cáo tổng kết), trường hợp gửi trễ hơn 24 tiếng so với thời gian quy định được ghi nhận là gửi trễ, ngoài thời gian nêu trên được ghi nhận là không gửi.

1.3. Chế độ báo cáo sơ kết học kỳ I:

- Nội dung thực hiện:

+ Báo cáo sơ kết học kỳ I công tác Đội và phong trào thiếu nhi năm học 2024 – 2025 bằng hai hình thức **gửi tập tin** vào hộp thư điện tử Hoidongdoiql1@gmail.com và **văn bản giấy** về Hội đồng Đội.

+ Thực hiện báo cáo số liệu sơ kết năm học 2024 - 2025 qua đường dẫn: <https://shorturl.at/ssdCt> .

- Thời gian gửi báo cáo và nhập số liệu **trước 17g00 ngày 06/12/2024 (thứ Sáu).**

1.4. Chế độ báo cáo tổng kết năm học:

- Nội dung thực hiện:

+ Báo cáo tổng kết công tác Đội và phong trào thiếu nhi năm học 2024 - 2025 bằng hai hình thức **gửi tập tin** vào hộp thư điện tử Hoidongdoiql1@gmail.com và **văn bản giấy** về Hội đồng Đội.

+ Thực hiện báo cáo số liệu tổng kết năm học 2024 - 2025 qua đường dẫn: <https://shorturl.at/gISf8>.

- Thời gian gửi báo cáo và nhập số liệu: **trước 17g00 ngày 12/05/2025 (thứ Hai).**

1.5. Chế độ báo cáo nhanh:

- Khi có các vụ việc liên quan đến đội viên, học sinh tại liên đội (*có dấu hiệu bị xâm hại, bạo lực, bạo hành, ngộ độc...*) đơn vị thực hiện báo cáo nhanh vụ việc về Hội đồng Đội (*thông tin vụ việc; thông tin họ tên, năm sinh, lớp, trường, tình hình sức khỏe, hướng giải quyết đơn vị đã và đang thực hiện*).

- Khi có thông tin về đội viên, học sinh có thành tích đặc biệt (*dũng cảm cứu người, đạt thành tích cao trong các kỳ thi quốc tế, khu vực...*) đơn vị thực hiện báo cáo nhanh về Hội đồng Đội để thực hiện công tác đề xuất khen thưởng, động viên, biểu dương (*nếu có*).

2. Quy định về việc tham các hoạt động và họp giao ban cấp quận:

- Các đơn vị tham gia các hoạt động, hội nghị và họp giao ban công tác Đội cấp Quận phải đảm bảo thành phần, đối tượng và số lượng theo quy định. Trường hợp xin vắng hoặc tham gia không đảm bảo theo quy định đơn vị phải gửi công văn về Hội đồng Đội quận trước 02 ngày.

3. Phân chia cụm thi đua và phân công nhiệm vụ:

3.1. Phân chia cụm thi đua:

- **Cụm thi đua số 1:** gồm các Liên đội trường Tiểu học Hưng Việt, Nguyễn Thi, Đề Thám, Lạc Long Quân, Nguyễn Thị Nhỏ, Âu Cơ, Trần Văn Ôn, Phạm Văn Hai, Nguyễn Bá Ngọc, Trương Vĩnh Ký.

- **Cụm thi đua số 2:** gồm các Liên đội Tiểu học Lê Đình Chinh, Quyết Thắng Trung Trắc, Đại Thành, Phú Thọ, Thái Phiên, Hoà Bình, Hàn Hải Nguyên, Bình Thới, Phùng Hưng.

- **Cụm thi đua số 3:** gồm các Liên đội trường THCS Hậu Giang, Lữ Gia, Phú Thọ, Nguyễn Huệ, Lê Anh Xuân, Nguyễn Văn Phú, Chu Văn An, Lê Quý Đôn, Nguyễn Minh Hoàng.

***Lưu ý:**

- Cụm thi đua có thể thay đổi nếu Hội đồng Đội Thành phố có chỉ đạo thực hiện đánh giá, xếp loại kết quả năm học 2024 - 2025 theo hướng dẫn mới.

- Các cụm thi đua tổ chức hội ý, trao đổi và thống nhất phân công cụm trưởng, cụm phó của cụm thi đua và thông tin về Hội đồng Đội trước **ngày 28/10/2024 (thứ Hai)**.

3.2. Phân công nhiệm vụ:

- Các cụm thi đua chủ động phối hợp với các đơn vị trong cụm tổ chức hoạt động theo thống nhất (*tổ chức ít nhất 01 hoạt động cấp cụm trong năm học*). Các cụm thảo luận và đăng ký hoạt động cụm (*theo mẫu*) về Hội đồng Đội trước **ngày 30/10/2024 (thứ Tư)**.

- Thực hiện báo cáo kết quả hoạt động cụm và nhận xét đánh giá về tình hình tham gia của các đơn vị thành viên vào cuối năm học.

- Phân công theo dõi, định hướng, hỗ trợ công tác Đội tại các Liên đội khó khăn, Liên đội có nhân sự tổng phụ trách mới tham gia công tác.

4. Đăng ký mô hình – giải pháp và công trình măng non:

4.1. Thực hiện đăng ký:

4.1.1. Đăng ký mô hình – giải pháp:

- Các đơn vị thực hiện đăng ký mô hình - giải pháp (*theo mẫu*) qua đường dẫn: <https://shorturl.at/YsUIA>. Mỗi đơn vị đăng ký ít nhất **01** mô hình – giải pháp và tối đa **03** mô hình – giải pháp đối với **06** mảng công tác: (1) Phong trào thiếu nhi thành phố làm theo 5 điều Bác Hồ dạy; (2) Công tác bảo vệ, chăm sóc thiếu và triển khai Luật trẻ em; (3) Công tác xây dựng Đội; (4) Công tác phụ trách Đội; (5) Công tác Đội TNTP Hồ Chí Minh tham gia xây dựng Đoàn TNCS Hồ Chí Minh; (6) Công tác tham mưu, phối hợp, chỉ đạo.

4.1.2. Đăng ký công trình măng non:

- Các đơn vị thực hiện đăng ký công trình măng non (*theo mẫu*) qua đường dẫn: <https://shorturl.at/N42ZH>. Mỗi Liên đội đăng ký ít nhất **01** công trình măng non trong năm học.

4.1.3. Thời hạn đăng ký:

- Các đơn vị thực hiện đăng ký công trình măng non và mô hình - giải pháp hạn chót đến hết ngày **28/10/2024 (thứ Hai)** và gửi văn bản có xác nhận của Ban giám hiệu về đồng chí Huỳnh An Ninh – UV.BCH Quận Đoàn, Phó Chủ tịch Hội đồng Đội (SĐT: 098.893.3777) quận trước **17g00 ngày 29/10/2024 (thứ Ba)**.

4.2. Tiêu chuẩn đánh giá: Hội đồng Đội sẽ căn cứ vào các tiêu chuẩn sau để đánh giá và công nhận mô hình – giải pháp và công trình măng non của các đơn vị:

4.2.1. Mô hình – giải pháp:

- Sử dụng từ nguồn quỹ Đội là những khoản tiền và hiện vật thu được từ kết quả lao động và tiết kiệm của các em và do các cơ quan đoàn thể, các tổ chức và cá nhân trong nước, quốc tế ủng hộ;

- Mô hình, giải pháp là các hoạt động, cách làm mới, có hiệu quả, giải quyết những vấn đề khó khăn, hạn chế, hoàn thiện nội dung hoạt động tại đơn vị mang lại hiệu quả nổi trội so với năm học trước hoặc triển khai các quan điểm, chủ trương mới của cấp trên có thể áp dụng, nhân rộng đến các đơn vị khác.

- Mô hình, giải pháp được đăng ký là mô hình, giải pháp thực hiện trong năm học 2024 – 2025 (từ 30/8/2024 – 31/5/2025).

*Lưu ý:

- Hội đồng Đội sẽ phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo căn cứ các tiêu chuẩn trên để đánh giá mô hình - giải pháp và công trình măng non của các đơn vị.

- Các đơn vị gửi đăng ký mô hình - giải pháp và công trình măng non trễ so với thời gian quy định, Hội đồng Đội sẽ không ghi nhận và đánh giá vào cuối năm học.

Trên đây là thông báo về việc thực hiện chế độ thông tin báo cáo và công tác chỉ đạo hoạt động Đội và phong trào thiếu nhi Quận 11, năm học 2023-2024. Hội đồng Đội Quận đề nghị các đơn vị triển khai và thực hiện nghiêm túc thông báo.

Nơi nhận:

- TTQĐ, TT HĐĐ;
- PGD&ĐT;
- BGH các trường TH, THCS;
- Các Liên đội TH, THCS;
- Lưu.

TM. HỘI ĐỒNG ĐỘI QUẬN
CHỦ TỊCH



Dương Nguyễn Thủy Trang