
Quận 11, ngày 22 tháng 6 năm 2023

Số: 326-TB/ĐTN

KHẨN

THÔNG BÁO

Về việc thực hiện báo cáo số liệu công tác đoàn viên trên
Phần mềm Quản lý nghiệp vụ công tác đoàn viên 6 tháng đầu năm 2023

Thực hiện Thông báo số 353-TB/TĐTN-BTC.KT ngày 22/6/2023 của Ban Thường vụ Thành Đoàn về việc thực hiện báo cáo số liệu công tác đoàn viên trên Phần mềm Quản lý nghiệp vụ công tác đoàn viên 6 tháng đầu năm 2023, nhằm đảm bảo các nội dung minh chứng báo cáo các biểu số liệu công tác xây dựng Đoàn năm 2023, Ban Thường vụ Quận Đoàn đề nghị các cơ sở Đoàn trực thuộc thực hiện một số nội dung, cụ thể như sau:

1. Thời gian thực hiện: Từ ngày ban hành thông báo đến 14g00 ngày 23/6/2023.

2. Các nội dung thực hiện

- Đề nghị các cơ sở Đoàn trực thuộc rà soát lại cây dữ liệu tổ chức đoàn viên tại đơn vị.

- **Lưu ý:** chọn đúng loại hình tổ chức theo từng khu vực: khối đô thị, khối nông thôn, khối cơ quan và doanh nghiệp, khối doanh nghiệp nhà nước, khối trường học, khối doanh nghiệp ngoài nhà nước, khối công chức - viên chức, khối lực lượng vũ trang.

- Tạo tài khoản, phân quyền, cập nhật danh sách đoàn viên cho các chi đoàn mới thành lập. Lưu ý: các cơ sở Đoàn phải nhập đúng số đoàn viên của chi đoàn mới thành lập để không bị trường hợp chi đoàn rỗng.

2.1. Nghiệp vụ thực hiện phục vụ mẫu số liệu số 1, số 2, số 3, số 4, số 5..

2.1.1. Cơ sở Đoàn triển khai cho chi đoàn trực thuộc:

+ Rà soát thông tin đoàn viên tại Danh sách đoàn viên của Chi đoàn trên phần mềm Quản lý đoàn viên (nhập tất cả các trường thông tin của đoàn viên, đoàn viên có hưởng lương, không hưởng lương).

+ Cập nhật các Ủy viên Ban Chấp hành của chi đoàn trong các trường thông tin đoàn viên.

+ Cập nhật danh sách đoàn viên ưu tú đợt 1 năm 2023 và đoàn viên ưu tú kết nạp Đảng của Chi đoàn trên phần mềm Quản lý đoàn viên.

+ Cập nhật danh sách đoàn viên trưởng thành Đoàn của Chi đoàn trên phần mềm Quản lý đoàn viên.

+ Cập nhật danh sách đoàn viên chuyển đến, chuyển đi trên phần mềm Quản lý đoàn viên.

2.1.2 Đối với Đoàn cơ sở/Chi đoàn cơ sở:

+ Cập nhật danh sách Ban Chấp hành Đoàn (**ĐĂNG NHẬP TÀI KHOẢN - THÔNG TIN CHUNG - BAN CHẤP HÀNH ĐOÀN - THÊM**).

+ Kiểm tra và duyệt danh sách đoàn viên ưu tú đợt 1 năm 2023 và đoàn viên ưu tú kết nạp Đảng của Chi đoàn trên phần mềm Quản lý đoàn viên.

2.1.3 Các nội dung cần lưu ý:

- Các biểu mẫu của nội dung thực hiện nghiệp vụ trên, các đơn vị theo dõi tại đường dẫn <https://s.net.vn/TNSR>

- Sau khi các Đoàn cơ sở, Chi đoàn cơ sở, Chi đoàn bộ phận hoàn thành việc cập nhật các nội dung trên sẽ được phần mềm đồng bộ số liệu trên các biểu mẫu.

2.2. Nghiệp vụ thực hiện phục vụ mẫu số liệu số 6:

Đoàn cơ sở, Chi đoàn cơ sở cập nhật số liệu trực tiếp trên phần mềm Quản lý đoàn viên (**ĐĂNG NHẬP TÀI KHOẢN - QUẢN LÝ ĐOÀN VIÊN - THỐNG KÊ CÁC CẤP - CHỌN BIỂU SỐ LIỆU - CHỌN BIỂU SỐ 6 - CHỌN TÌM KIẾM - CHỌN BIỂU KẾT QUẢ CÔNG TÁC ĐÀO TẠO CÁN BỘ ĐOÀN CÁC CẤP**).

Trong quá trình thực hiện, nếu gặp khó khăn, vướng mắc phải kịp thời phản ánh về Ban Thường vụ Quận Đoàn thông qua **Trương Thị Thùy Linh - Ủy viên Ban Chấp hành Quận Đoàn (SĐT: 0859.000.045)** phụ trách.

Ban Thường vụ Quận Đoàn đề nghị các cơ sở Đoàn nghiêm túc thực hiện đảm bảo các nội dung theo thông báo.

Nơi nhận:

- Quận Đoàn: TT, các Ban – VP;
- Cấp ủy các cơ sở Đoàn trực thuộc Quận Đoàn;
- Các cơ sở Đoàn trực thuộc Quận Đoàn;
- Lưu.

TM. BAN THƯỜNG VỤ QUẬN ĐOÀN

PHÓ BÍ THƯ



Vũ Thị Ngọc Thủy